**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС**

**ПРОКОПЬЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ПРОКОПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

от 21 сентября 2022 года № 15

г. Прокопьевск

**О ликвидации администрации Краснобродского городского округа как юридического лица**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Кемеровской области - Кузбасса от 04.04.2022 № 32-ОЗ «О преобразовании Краснобродского городского округа и Прокопьевского муниципального округа», в связи с прекращением полномочий администрации Краснобродского городского округа,

Совет народных депутатов Прокопьевского муниципального округа решил:

1. Ликвидировать администрацию Краснобродского городского округа, как юридическое лицо, ИНН 4202027524; КПП 420201001; ОГРН 1054202039022; юридический и фактический адрес: Кемеровская область – Кузбасс, пгт. Краснобродский, ул. Комсомольская, д. 8.

2. Создать ликвидационную комиссию администрации Краснобродского городского округа с целью реализации процедуры ликвидации.

3. Утвердить состав ликвидационной комиссии администрации Краснобродского городского округа, согласно Приложению № 1 к настоящему решению.

4. Утвердить Положение о ликвидационной комиссии администрации Краснобродского городского округа, согласно Приложению № 2 к настоящему решению.

5. Ликвидационной комиссии администрации Краснобродского городского округа осуществить юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией администрации Краснобродского городского округа в порядке и сроки, установленные законодательством.

6. Опубликовать настоящее решение в газете «Сельская новь».

7. Решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Совета народных депутатов

Прокопьевского муниципального округа И.А. Лошманкина

Приложение №1к решению

Совета народных депутатов

Прокопьевского муниципального округа

от 21.09.2022 № 15

**СОСТАВ**

**ликвидационной комиссии администрации**

**Краснобродского городского округа**

**Председатель ликвидационной комиссии:**

Тамашева Татьяна Ивановна – первый заместитель главы администрации Краснобродского городского округа;

**Заместитель председателя ликвидационной комиссии:**

Крикунова Ирина Васильевна – руководитель аппарата администрации Краснобродского городского округа;

**Члены ликвидационной комиссии:**

Малахова Екатерина Ивановна – главный бухгалтер администрации Краснобродского городского округа;

Макеева Оксана Филипповна – главный специалист по нормативно- правовой работе административно-правового отдела.

Председатель Совета народных депутатов

Прокопьевского муниципального округа И.А. Лошманкина

Приложение №2 к решению

Совета народных депутатов

Прокопьевского муниципального округа

от 21.09.2022 № 15

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Ликвидационной комиссии администрации Краснобродского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, статус, состав, функции и полномочия Ликвидационной комиссии администрации Краснобродского городского округа (далее – Ликвидационная комиссия), порядок созыва и проведения заседаний Ликвидационной комиссии, порядок принятия и оформления решений Ликвидационной комиссии.

2. Формирование Ликвидационной комиссии

2.1. Состав Ликвидационной комиссии назначается решением Совета народных депутатов Прокопьевского муниципального округа. При необходимости в процессе проведения ликвидационных мероприятий решением председателя Ликвидационной комиссии из состава комиссии могут быть исключены члены комиссии, либо включены новые члены Ликвидационной комиссии.

2.2. Целью создания Ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией администрации Краснобродского городского округа (далее - Администрация).

2.3. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия, связанные с поддержанием деятельности Администрации в период ее ликвидации, и по управлению делами ликвидируемой Администрации.

2.4. Задачей Ликвидационной комиссии является завершение деятельности Администрации как муниципального казенного учреждения.

2.5. Ликвидационная комиссия от имени Администрации выступает в суде.

2.6. В своей деятельности Ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и другими правовыми актами.

3. Компетенция Ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации Администрации, в порядке и сроках для предъявления требований кредиторами.

Срок для предъявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с даты опубликования сообщения о ликвидации Администрации.

3.2. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации Администрации.

3.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Администрации, предъявленных кредиторами требованиях, а также результатах их рассмотрения.

3.4. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Ликвидационной комиссией.

3.5. Выплаты кредиторам ликвидируемой Администрации денежных сумм производятся Ликвидационной комиссией после погашения текущих расходов, необходимых для осуществления ликвидации в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения (за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди) в следующей очередности:

в первую очередь удовлетворяются требования граждан, перед которыми Администрация несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, путем капитализации соответствующих повременных платежей, о компенсации сверх возмещения вреда, причиненного вследствие разрушения, повреждения объекта капитального строительства, нарушения требований безопасности при строительстве объекта капитального строительства, требований к обеспечению безопасной эксплуатации здания, сооружения;

во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и по выплате вознаграждений авторам результатов интеллектуальной деятельности;

в третью очередь производятся расчеты по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды;

в четвертую очередь производятся расчеты с другими кредиторами.

Выплата денежных сумм кредиторам третьей и четвертой очереди производится по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

3.6. Требования кредиторов каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований кредиторов предыдущей очереди, за исключением требований кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества Администрации.

3.7. При недостаточности имущества Администрации оно распределяется между кредиторами соответствующей очереди пропорционально суммам требований, подлежащих удовлетворению, если иное не установлено законом.

3.8. В случае отказа Ликвидационной комиссии в удовлетворении требований кредитора либо уклонения от их рассмотрения кредитор вправе до утверждения ликвидационного баланса Администрации обратиться в суд с иском к Ликвидационной комиссии. По решению суда требования кредитора могут быть удовлетворены за счет оставшегося имущества ликвидируемой Администрации.

3.9. Требования кредитора, заявленные после истечения срока, установленного Ликвидационной комиссией для их предъявления, удовлетворяются из имущества ликвидируемой Администрации, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, заявленных в срок.

3.10. Требования кредиторов, не удовлетворенные из-за недостаточности имущества ликвидируемой Администрации, считаются погашенными.

Погашенными считаются также требования кредиторов, не признанные Ликвидационной комиссией, если кредитор не обращался с иском в суд, а также требования, в удовлетворении которых решением суда кредитору отказано.

3.11. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия составляет и утверждает ликвидационный баланс.

3.12. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемой Администрации передается в казну Прокопьевского муниципального округа.

3.13. Ликвидация Администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, в порядке установленным Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

4. Порядок работы Ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

4.2. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол.

4.3. Все заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.4. Председатель Ликвидационной Комиссии:

- созывает и проводит ее заседания;

- организует текущую работу Ликвидационной комиссии;

- без доверенности действует от ее имени;

- дает поручения членам Ликвидационной комиссии.

4.5. В период временного отсутствия председателя Ликвидационной комиссии его полномочия и функции исполняет заместитель председателя Ликвидационной комиссии.

4.6. Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы ее заседаний;

- доводит до адресатов решения Ликвидационной комиссии.

4.7. При решении вопросов каждый член Комиссии обладает одним голосом. Решения Ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.8. Документы, исходящие от имени Ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем либо заместителем председателя.

Председатель Совета народных депутатов

Прокопьевского муниципального округа И.А. Лошманкина